دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان قزوین
معاونت بهداشتی
مرکز بهداشت شهید بلندیان شهرستان قزوین

# بسته آموزشی

# واحد آمارو فناوری اطلاعات سلامت

آبان ۱۴۰۲

# فهرست


راهنمای ثبت نام جمعیت ۳

اصلاح اطلاعات در سامانه سیب ۷

راهنمای نحوه استخراج جمعیت ابتدای سال ۱۱

سوالات متداول سامانه سیب ۱۳

# راهنمای ثبت نام جمعیت

## دسترسی به ثبت نام خدمت گیرنده

**میز کار> ثبت نام خدمت گیرندگان**



**ثبت نام خدمت گیرنده :**

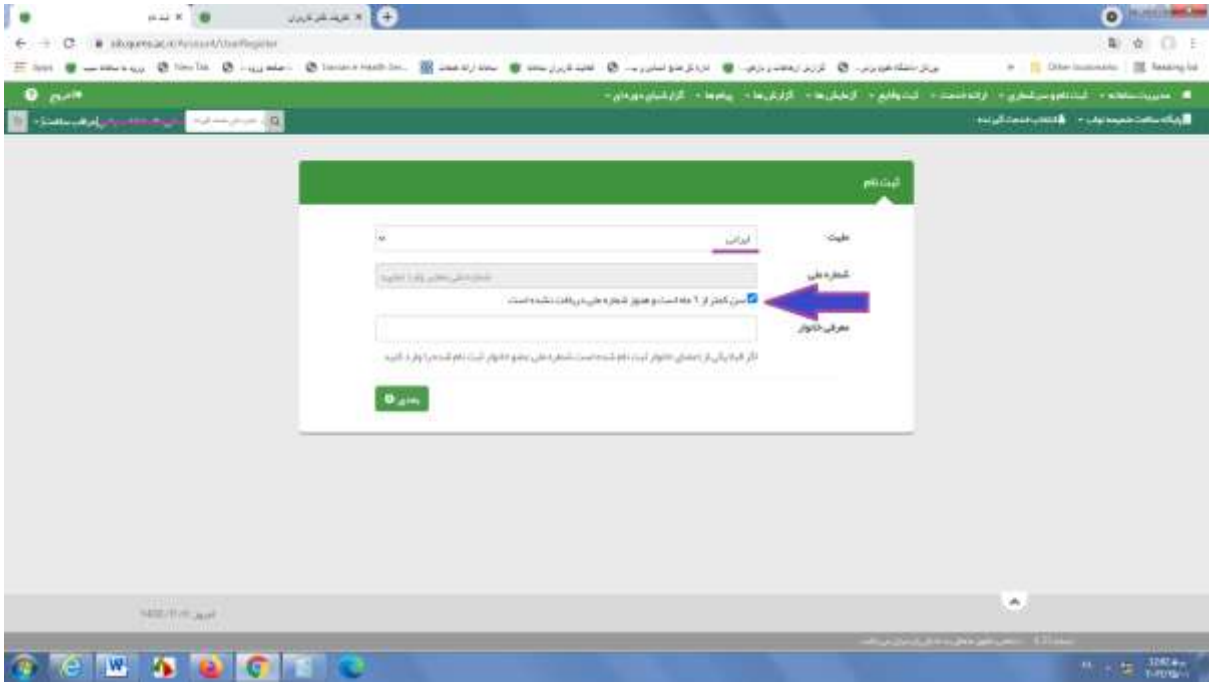
۱. قبلا در سامانه سیب ثبت نام شده است و سوابقی از او وجود دارد.
۲. برای اولین بار است که مراجعه می کند و نیاز به ثبت نام در سامانه سیب دارد.

**برای ثبت نام خدمت گیرنده جدید اگر دارای ملیت ایرانی باشد نیاز به کد ملی است و اگر نوزاد زیر یکماه است و هنوز کد ملی دریافت نکرده است در صفحه اول ثبت نام گزینه "سن کمتر از یکماه است و هنوز کد ملی دریافت نشده است" را انتخاب نمایید.**

***برای ثبت نام ملیت غیر ایرانی، نیاز به ثبت شماره ملی نمی باشد و همچنین باید قبل ثبت نام از نداشتن پرونده الکترونیک ملیت غیر ایرانی در سامانه سیب اطمینان حاصل نمایید.**

**( در غیر اینصورت فرد با ملیت غیر ایرانی دارای چند پرونده الکترونیک در سامانه سیب خواهد بود )**

## نحوه ثبت نام کودکان زیر یکماه فاقد کد ملی



***ملیت ایرانی انتخاب گردد.**

***سن کمتر از یکماه است و هنوز شماره ملی دریافت نشده است تیک زده شود.**

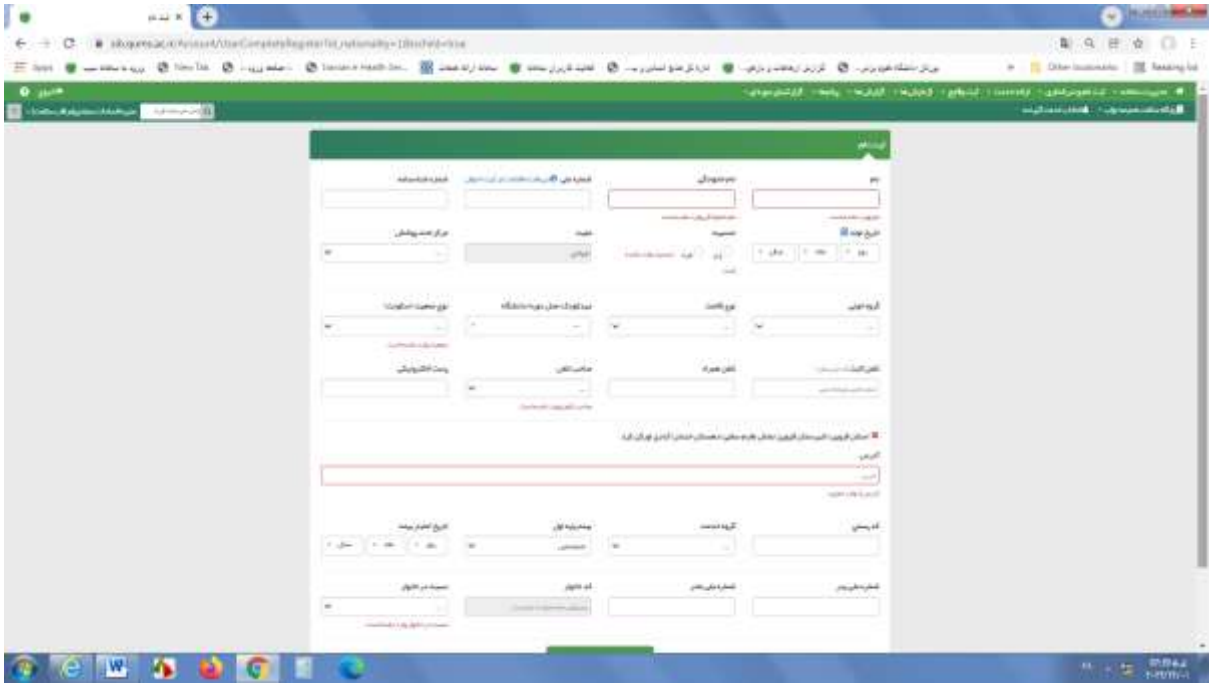
***در پایان ثبت نام سامانه یک کد فرضی به کودک می دهد.**

***قبل از اتمام یکماهگی نوزاد ، باید کد ملی اصلی جایگزین شود.**

## تکمیل اطلاعات و ثبت نهایی

**در پایان جهت تکمیل ثبت نام خدمت گیرنده باید اطلاعات که نمایش داده می شود تکمیل گردد.**

**در صفحه ثبت نام تکمیل کلیه مواردی که با رنگ قرمز نمایش داده می شود اجباری است.**



**❋درقسمت آدرس، کروکی کامل نوشته شود.**

**❋درصورت داشتن کد پستی ، حتما تکمیل گردد.**

**❋در گروه خدمت اگر جمعیت بلوک بندی شده است ، بلوک مربوطه انتخاب شود و اگر ساکن روستای سیاری و اقماری می باشد نیز بلوک مربوط به همان روستا انتخاب شود.**

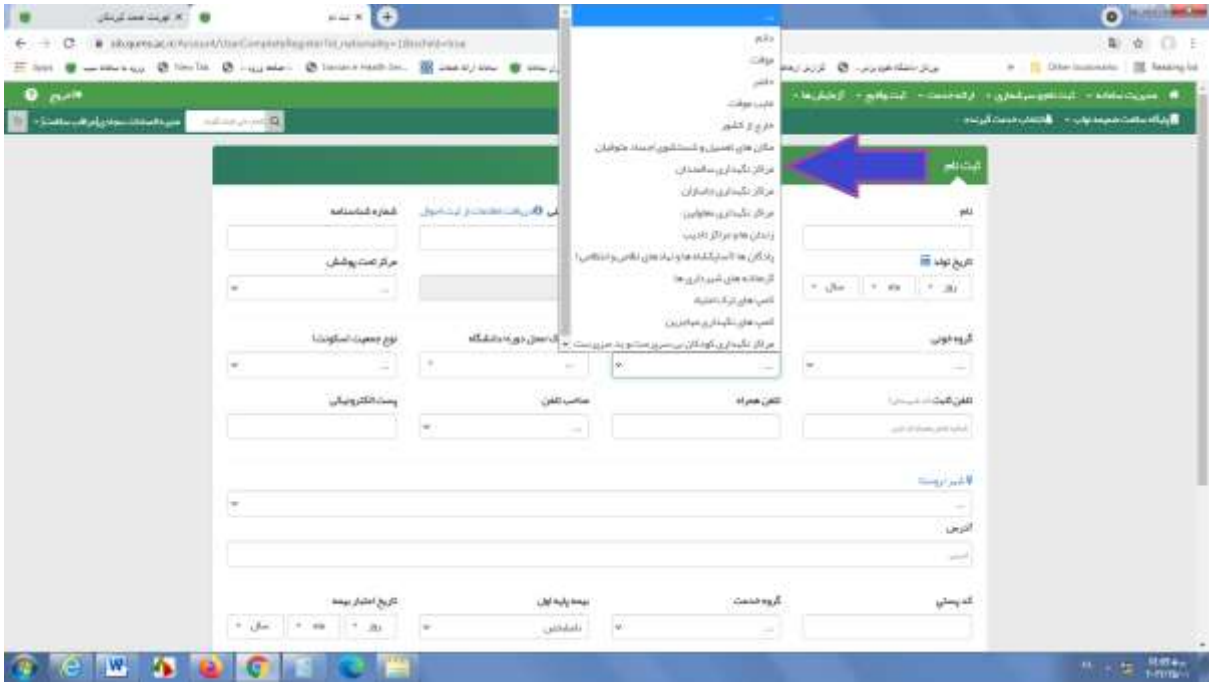
**❋در صورت داشتن بیمه ، نوع آن انتخاب شود. در غیر اینصورت گزینه "ندارد" انتخاب گردد.**

**❋تلفن ثابت و همراه ثبت گردد و در ثبت صحیح آن دقت نمایید.**

**❋در صورت قطع ارتباط بین ثبت احوال و سامانه سیب ، نهایت دقت در وارد کردن اطلاعات مربوط به سال تولد ، نام و نام خانوادگی و جنسیت بعمل آید.**

**❋با توجه به نوع جمعیت آن مرکز ( شهری ، روستایی ، عشایر ) "نوع جمعیت" انتخاب شود.**

**صفحه دوم ثبت نام > نوع اقامت**



**دائم : اهل همان شهر یا روستا**

**موقت : موقت اقامت دارد**

**حاضر : مسافر به صورت مهمان خدمات می گیرد**

**غایب موقت : موقت حضور ندارد ( سرباز یا دانشجو )**

***نوع اقامت افرادی که در زندان هستند باید "زندان و مراکز تادیب" انتخاب شود.**

***نوع اقامت افراد ساکن در خانه سالمندان باید "مراکز نگهداری سالمندان" انتخاب شود.**

***نوع اقامت کودکان بهزیستی باید "مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و بد سرپرست" انتخاب شود.**

***نوع اقامت افرادی که در کمپ های ترک اعتیاد ساکن هستند باید کمپ های ترک اعتیاد انتخاب شود.**

**و ...**

**نکات مهم در تکمیل اطلاعات خدمت گیرنده :**

1. **در صورتی که شخص خدمت گیرنده ایرانی باشد و کدملی او بدرستی وارد شده باشد ، اطلاعاتی همچون نام و نام خانوادگی ، شماره ملی ، تاریخ تولد و جنسیت بصورت خودکار از سازمان ثبت احوال استعلام شده و در محل مربوطه وارد می شود. لازم بذکر است که اطلاعات فوق الذکر به هیچ عنوان قابل تغییر نمی باشند.**
2. **در صورتی که شخص غیر ایرانی باشد با وارد کردن تاریخ میلادی تولد وی سامانه از طریق دکمه بصورت خودکار تاریخ شمسی معادل را محاسبه می نماید.**

# اصلاح اطلاعات در سامانه سیب

## اصلاح اطلاعات هویتی

مشکل : عدم بروز رسانی اطلاعات صفحه ثبت نام

اقدام :صفحه ثبت نام باز و اطلاعات بررسی و تکمیل گردد.

۱–دریافت اطلاعات از ثبت احوال

۲–ثبت درست نوع اقامت

دائم **:** اهل همان شهر یا روستا– **موقت** : موقت اقامت دارد–**حاضر** : مسافر به صورت مهمان خدمات می گیرد

**غایب موقت** : موقت حضور ندارد ( سرباز یا دانشجو )–

*نوع اقامت افرادی که در زندان هستند باید "زندان و مراکز تادیب" انتخاب شود.–*نوع اقامت افراد ساکن در خانه سالمندان باید "مراکز نگهداری سالمندان" انتخاب شود.

*نوع اقامت کودکان بهزیستی باید "مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و بد سرپرست" انتخاب شود.

*نوع اقامت افرادی که در کمپ های ترک اعتیاد ساکن هستند باید کمپ های ترک اعتیاد انتخاب شود.

۳–انتخاب درست نوع جمعیت، با توجه به نوع جمعیت ( شهری ، روستایی ، عشایر ) انتخاب شود.

فرد از شهر به روستا آمده است نوع جمعیت هنوز شهری باقی مانده است که باید اصلاح شود

۴– تلفن ثابت و همراه ثبت گردد و صاحب تلفن نیز انتخاب گردد.

۵– درقسمت آدرس، کروکی کامل نوشته شود.

۶–درصورت داشتن کد پستی ، حتما تکمیل گردد.

۷–در گروه خدمت اگر جمعیت بلوک بندی شده است ، بلوک مربوطه انتخاب شود و اگر ساکن روستای سیاری و اقماری می باشد نیز بلوک مربوط به همان روستا انتخاب شود.

۸–استعلام بیمه برای کل جمعیت انجام شود برای استعلام بیمه در ثبت نام وسرشماری>بیمه اعضا وارد شود

برروی استعلام بیمه کلیک تا اطلاعات بروزسانی گردد . در صورت عدم استعلام با خانواده تماس و بیمه را ثبت نماید .واگرفردی بیمه نداشت گزینه "ندارد" انتخاب گردد.

۹–نسبت در خانوار ،و ضعیت تاهل سطح تحصیلات ،نوع شغل ، مقطع تحصیلی و تعداد فرزندان بررسی و بروزرسانی گردد.

## مشکل : عدم هم خوانی کد ملی با تاریخ تولد

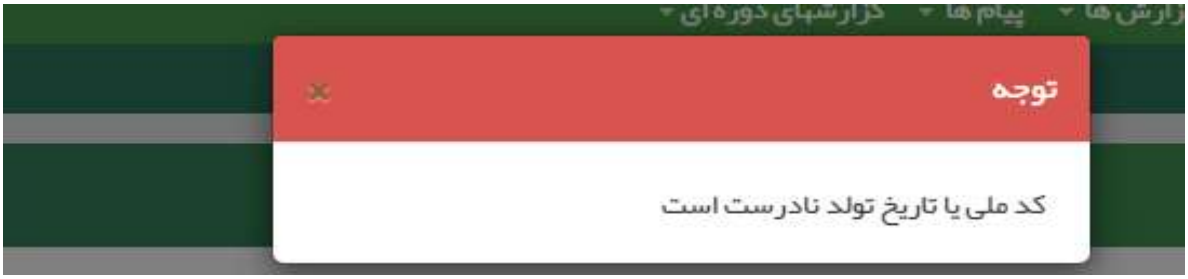
اقدام :**۱**– برای کل جمعیت باید استعلام از ثبت احوال گرفته شود .

در صفحه ثبت نام از گزینه دریافت اطلاعات از ثبت احوال استفاده نمایند در صورت عدم هم خوانی پیام "کد ملی یا تاریخ تولد نادرست است" نمایش داده می شود .

۲–تماس با خانواده جهت دریافت اطلاعات درست

۳– اصلاح کدملی یا تاریخ تولد

۴–در صورت عدم اصلاح گزارش گزارش به واحد آمار جهت پیگیری **(فرم به پیوست)**




## مشکل : ثبت تکراری یک نفر در سامانه سیب،یک بار با کد ملی واقعی و یکبار دیگر با کد ملی اشتباه

اقدام :۱–چک کردن پرونده الکترونیکی کل جمعیت و استعلام از ثبت احوال

۲– پیدا کردن این موارد تکراری

۳– گزارش به واحد آمار جهت پیگیری و اصلاح**(فرم به پیوست)**

| لیست کد ملی جهت اصلاحیه در سامانه سیب مرکز معلم کلایه | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ردیف | کد ملی | نا و نام خانوادگی | تاریخ تولد | نوع تغییر | آدرس خدمت گیرنده |
| 1 | 2146416416 | یداله عسگری | 1309/7/7 | اشتباه در سامانه (حذف شود) | معلم کلایه |
| 1 | 5809459129 | یداله عسگری | 1309/7/5 | واقعی | معلم کلایه |
| 2 | 2279892073 | محترم بانو قنبرنژاد | 1342/10/2 | اشتباه در سامانه (حذف شود) | اوان |
| 2 | 5809771610 | محترم بانو قنبری نژاد | 1341/09/04 | واقعی | اوان |

## ثبت کامل اطلاعات متولدین در سامانه سیب

### مشکل : عدم ثبت کدملی برای نوزادان و باقی ماندن نوزادان با کد فرضی ۱۶۳

**اقدام** :بر ای نوزادان با سن کمتر از ۱۰روزکه هنوز شماره ملی دریافت نشده است و سامانه یک کد فرضی به کودک می دهد. ضروری است با پیگیری در اولین فرصت قبل از اتمام یک ماهگی نوزاد ، کد ملی اصلی جایگزین شود.

## ثبت تمام فوتی ها در سامانه سیب

### مشکل در شهر: عدم ثبت فوتی های ارسالی از واحد امار در سامانه سیب

**اقدام:**۱–فایل اکسل فوتی ها ماهیانه از واحد آمار ارسال می گردد ضروری است تمام فوتی ها بررسی ودر صورت عدم ثبت در سامانه سیب ثبت گردد.

۲–پس از ثبت فوت اطلاعات همسر متوفی و وضعیت سرپرست در صورت فوت شوهر در صفحه ثبت نام اصلاح گردد.

### مشکل در روستا : دیر ثبتی فوتی ها در سامانه سیب به خصوص فوتی روستاهای قمرو سیاری

**اقدام:**۱– کلیه فوت های خانه بهداشت باید در سامانه سیب ثبت گردد.

۲– بهورز برای روستاها قمر و سیاری با دهیار ، شورا یا فرد معتمد محل هماهنگ شود تا مرگ را در مهلت قانونی به آنها گزارش نمایند ، تا د ر سامانه سیب ثبت و به ثبت احوال گزارش گردد .

۳–فایل اکسل فوتی ها ماهیانه از واحد آمار ارسال می گردد ضروری است تمام فوتی ها بررسی ودر صورت عدم ثبت در سامانه سیب ثبت گردد.

۴–پس از ثبت فوت اطلاعات همسر متوفی و وضعیت سرپرست در صورت فوت شوهر در صفحه ثبت نام اصلاح گردد.

۵– کلیه موارد دفنی روستا باید به واحد آمار و ثبت احوال گزارش گردد.

## ثبت کوچ و مهاجر در سامانه سیب

### مشکل : عدم ثبت جمعیت  وارد شده  به روستا در سامانه سیب

**اقدام:۱**- شناسایی  جمعیت جدید وارد شده به روستا

۲- پیگیری و ثبت جمعیت جدید وارد شده به روستا در سامانه سیب

مشکل : عدم خروج  جمعیت  خارج شده از روستا در سامانه سیب

**اقدام :**۱-افراد غیر ساکن در بلوک مهاجر قرار داده شوند.

۲- پیگیری و تماس باخانواده جهت انتقال پرونده به مکان جدید

## ثبت ازدواج و طلاق در سامانه سیب

### مشکل : عدم ثبت ازدواج و طلاق به عنوان وقایع حیاتی در سامانه سیب

**اقدام:**۱-پیگیری و تماس با خانواده و پرسیدن تاریخ وقایع

۲- ثبت  ازدواج و طلاق در قسمت وقایع حیاتی

۳-  اصلاح پرونده با اطلاعات جدید



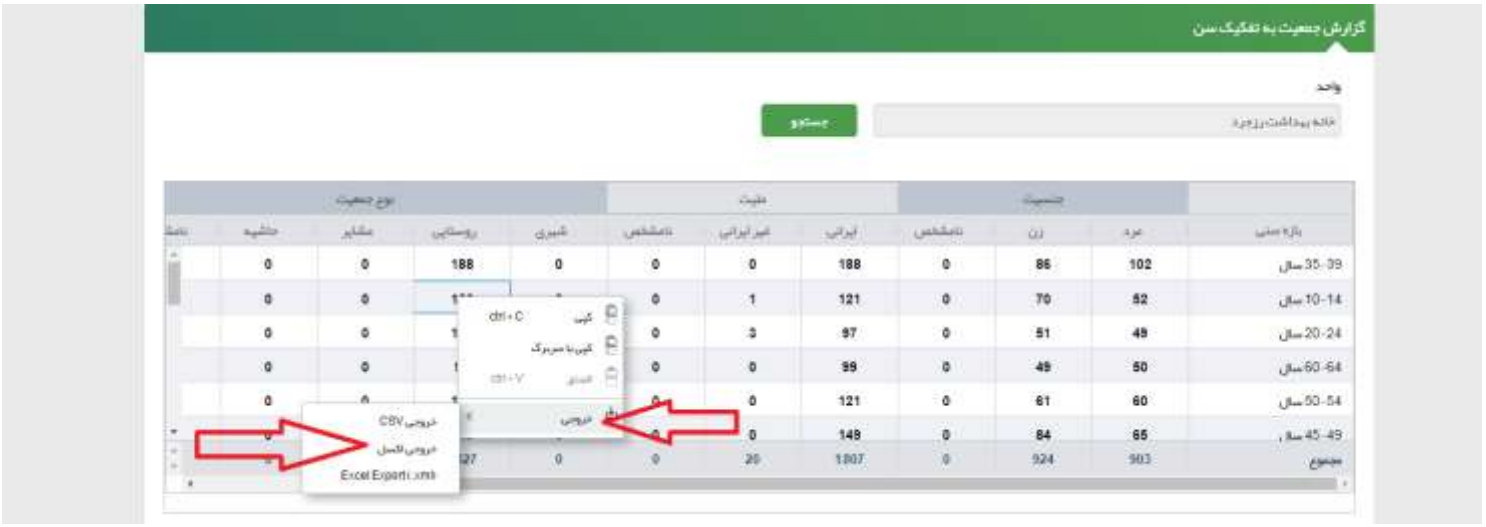
# راهنمای نحوه استخراج جمعیت ابتدای سال

## جمعیت به تفکیک گروه های سنی

**گزارش ها > گزارش جمعیت شبکه >گزارش جمعیت ثبت نام شده >گزاراش جمعیت به تفکیک سن>جستجو**




**گزاراش جمعیت به تفکیک گروه سنی > کلیک سمت راست >خروجی >خروجی اکسل**




**فایل را در درایو مربوطه ذخیره نمایید**

# جمعیت زنان شوهرداربه تفکیک گروه سنی ۵۴–۱۰سال

**ثبت نام و سرشماری>فهرست خدمت گیرندگان > سن: ۱۵–۱۰( وبه ترتیب برای سایر گروه های سنی جدول صفحه بعد ) >جنسیت :زن >وضعیت تاهل :متاهل>جستجو**



| گروه سنی | سنی که در سامانه سیب باید نوشته شود |
|---|---|
| ۱۰–۱٤ | ۱۰تا۱۵ سال |
| ۱۵–۱۷ | ۱۵تا ۱۸ سال |
| ۱۸–۱۹ | ۱۸تا ۲۰سال |
| ۲۰–۲٤ | ۲۰تا۲۵سال |
| ۲۵–۲۹ | ۲۵تا۳۰سال |
| ۳۰–۳٤ | ۳۰تا ۳۵سال |
| ۳۵–۳۹ | ۳۵ تا٤۰سال |
| ٤۰–٤٤ | ٤۰تا٤۵سال |
| ٤۵–٤۹ | ٤۵تا۵۰سال |
| ۵۰–۵٤ | ۵۰تا۵۵سال |

## تعداد خانوار

**ثبت نام و سرشماری>فهرست خانوارها>جستجو**



# سوالات متداول سامانه سیب

**چگونه کسی که یک سال پیش فوت شده و اعلام نگردیده است را در سامانه سیب ثبت کنیم؟-**

**از منوی ثبت وقایع، ثبت مرگ وی انجام شود تا از جمعیت تحت پوشش خارج شود.**

**آیا با ثبت مرگ متوفی، نیاز به خروج نام ایشان از خانوار هست؟-**

**خیر پس از ثبت مرگ، نام ایشان از لیست خدمت گیرندگان در سامانه حذف می گردد.**

**آیا می توان افرادی را که غیبت موقت دارند( مثلا در زندان هستند )از جمعیت تحت پوشش حذف کرد تاپوشش جمعیتی پائین نیاید؟**

**خیر . جزء جمعیت شما محسوب می شوند و نمی توان آنها را حذف کرد.**

**آیا با ثبت مرگ متوفی، نیاز به خروج نام ایشان از خانوار هست؟**

**خیر پس از ثبت مرگ، نام ایشان از لیست خدمت گیرندگان در سامانه حذف می گردد.**

**چرا جمعیت واحد از فهرست خانوارها با جمعیت از فهرست خدمت گیرندگان یکی نیست؟-**

**تعدادی از جمعیت تحت پوشش شما به دلایلی کد خانوار ندارند و می بایست از قسمت ویرایش، نسبت در خانوار رابرای آنها انتخاب کنید که کد خانوار به آنها تعلق گیرد، همچنین ممکن است سرپرست در دو خانوار ثبت شده باشدو جمعیت از این نظر نیز اختلاف داشته باشد.**

**اگر فردی در اثر ضربات چاقو فوت شده باشد، علت مرگ را آسیب به نقاط مختلف بدن ثبت کنیم؟-**

**اگر آسیب به موضع مشخصی باشد نام موضع را نیز مشخص کنید(برای مثال:آسیب به قفسه سینه)**

**علت فوت بر اثر کهولت سن در سامانه با چه عنوان مشخص گردد؟-**

**کهولت سن علت مرگ نیست و لازم است علت های زمینه ای بروز مرگ متوفی را با گرفتن شرح حال از بستگان وی تعیین کرد . علت احتمالی مرگ باید توسط پزشک تعیین گردد .بستگان متوفی به همراه مدارک مربوط به فوت شده شامل اقلام دارویی و غیره مراجعه نموده و علت مرگ مشخص میگردد.**

**جمعیت خانه بهداشت/پایگاه بهداشت به تفکیک سن و جنس چطور بدست می آید؟**

**منوی گزارش ها، گزارش جمعیت شبکه، گزارش جمعیت ثبت نام شده ها- گزارش جمعیت به تفکیک سن**

**نوزاد زیر سه ماه که بدون کد ملی در سامانه ثبت نام شده است، چگونه پس از دریافتکد ملی باید در سامانه ثبت شود؟**

**زمانی که کد ملی نوزاد را دریافت کردند، اطلاعات را ویرایش کنید و کد ملی جدید را در قسمت کد ملی وارد کنید وروی دریافت اطلاعات از ثبت احوال کلیک کنید.**

**کدام یک از وقایع ثبت شده در بخش ثبت وقایع قابل ویرایش و یا حذف می باشد؟-**

**کلیه مواردی که در بخش ثبت وقایع ثبت می گردد قابل ویرایش و حذف می باشد به جز مرگ.**

**مرگ به علت تالاسمی ماژور با چه عنوانی ثبت گردد؟-**

**عنوان کم خونی اپلاستیکه و سایر کم خونی ها و دیگر سندرمهای مغز استخوان انتخاب شده و در بخش توضیحات شرح داده شود.**

**مرگ در اثر اصابت گلوله با چه عنوانی ثبت گردد؟-**

**اصابت گلوله می تواند عمدی و به قصد خودکشی باشد که در دراین حالت خودآزاری عمدی ثبت می شود یا به دلیل حمله توسط فرد دیگری باشد که در آن حالت نیز می توان علت را حمله مشخص کرد .در صورتی که به هیچ یک از این گزینه ها مربوط نباشد می توان به علت آسیب های مربوط به مناطق متعدد بدن یا هر عضوی که آسیب دیده تعیین نموده و در بخش توضیحات شرح داده شود.**

**بعد خانوار چگونه محاسبه می گردد ؟**

**تعداد جمعیت تقسیم بر تعداد خانوار**

**منظور از اقامت دائم حاضر در فرم ویرایش اطلاعات فرد در سامانه چیست؟-**

**یعنی فرد درآن منطقه سکونت دائم داشته و درحال حاضر نیز حضور دارد. برای دانشجویان، سربازان و ... غائب موقت درج می گردد.**

**نحوه ثبت مرده زایی در سامانه چگونه است؟-**

**از منوی ثبت وقایع، ثبت زایمان، وضعیت نوزاد را مرده انتخاب و ثبت کنید.**

**برای افزودن افراد بدون کد خانوار، به خانوارهای خودشان چگونه باید خانوار مربوطه را پیدا کرد؟-**

**برای یافتن خانوار مربوطه از بخش فهرست خانوار، نام سرپرست یا یک نفر از اعضای خانوار را جستجو کنید و برروی دکمه افزودن فرد به خانوار کلیک نمایید و کد ملی را به خانوار اضافه نمایید.**

**چگونه تاریخ تولد خدمت گیرنده ایرانی را عوض کنم؟-**

**تاریخ تولد به دلیل استعلام از سازمان ثبت احوال امکان ویرایش ندارد**

**خانمی به اشتباه با جنسیت مرد ثبت شده است، آیا امکان ویرایش جنسیت خدمت گیرنده وجود دارد؟-**

**در فهرست خدمت گیرندگان کد ملی فرد را جستجو نمایید و ویرایش اطلاعات خدمت گیرنده را انجام دهید و برروی دریافت اطلاعات از ثبت احوال کلیک نمایید . برای زنان همسردار خانوار، برای زنانی که همسر آنها فوت کرده یا طلاق گرفته اند، زنانی که به تنهایی دریک خانوار زندگی می کنند و سرپرست خانوار هستند.**

**آیا می توان جمعیت ثبت نام شده را با تاریخ ثبت نام گزارش گیری کرد؟-**

**بله در گزارش جمعیت ثبت نام شده به تفکیک جنسیت و گروه های سنی می توان این گزارش را به دست آورد.**

**زن همسردار در چه حالتی می تواند سرپرست باشد ؟**

**شوهر چند همسرداشته باشد و با این زن زندگی نکندیاشوهر معلول باشد و زن سر پرست باشد**

**چگونه می توان تعداد جمعیت خدمت گرفته را به تفکیک جمعیت عشایری و روستایی و شهری، جداگانه مشاهده نمود؟**

**از منوی گزارش ها، گزارش مراقبت ها ،گزارش خدمت گیرندگان، در فیلد جمعیت، جمعیت مورد نظر را وارد کنید و نتایج را مشاهده کنید**

**نحوه محاسبه شاخص نسبت خدمت به جمعیت در سامانه چگونه است؟-**

**تعداد کل خدمت ثبت شده در شبکه یا واحد تقسیم بر تعداد جمعیت کل آن شبکه یا واحد**

**بعد خانوار چگونه محاسبه می گردد ؟**

**تعداد جمعیت تقسیم بر تعداد خانوار**

**نحوه محاسبه میانگین خدمت در سامانه چگونه است؟-**

**تعداد کل خدمت ثبت شده در شبکه یا واحد مورد نظر تقسیم بر تعداد گیرندگان خدمت در آن شبکه یا واحد**

**آیا می توان با نقش مدیر سیستم یا کارشناس ستادی گزارش جمعیتی که حداقل یک بار خدمت گرفته اند را براساس تاریخ ثبت نام به دست آورد؟**

**بله در گزارش افرادی که حداقل یک بار خدمت گرفته اند به تفکیک جنسیت و گروه سنی میتوان بر اساس تاریخ ثبت نام این گزارش را مشاهده نمود.**

**فهرست مراقبت های انجام شده متوفی پس از فوت در سامانه سیب در کدام قسمت قابل دسترسی می باشد ؟**

**منوی گزارش ها،وقایع ثبت شده ،مرگ های ثبت شده ، لیست خطی متوفیان ، سوابق**

**آیا امکان گزارش گیری از تعداد خانوارها ی مراکز و واحدهای زیر مجموعه در میز کار مدیر سیستم و کارشناس- ستادی، در سامانه وجود دارد؟**

**بله در صفحه داشبورد مدیر سیستم و کارشناس ستادی، گزینه خانوار تحت پوشش قرار گرفته است و قابل گزارش گیری می باشد.**

**رشد طبیعی جمعیت چگونه محاسبه می شود ؟**

**۱۰/ (میزان مرگ خام- میزان تولد خام)=رشد طبیعی جمعیت**

**در صورتی که بخواهیم گزارش جمعیتی را که حداقل یک بار خدمت گرفته اند به تفکیک شبکه از سامانه استخراج کنیم به گونه ای که افراد مهمان را هم شامل شود ،باید از کدام منو اقدام کنیم؟**

**جمعیت ، گزارش جمعیتی که حداقل یک بار خدمت گرفته اند به تفکیک شبکه**

**آیا می توان گزارش مهاجرتها را بر اساس تاریخ مهاجرت از سامانه گزارش گرفت؟-**

**بله از منوی جمعیت، گزارش مهاجرتهای ثبت شده، بر اساس تاریخ مورد نظر جستجو کرد.**

**جمعیت خانه بهداشت به تفکیک سن و جنس چطور بدست می آید؟-**

**منوی گزارش ها، گزارش جمعیت شبکه، گزارش جمعیت ثبت نام شده را به تفکیک جنسیت و گروه سنی میتوانیدبه دست آورید.**

**در صورتی که فردی کد خانوار صفر داشته باشد چگونه می توان به وی کد خانوار اختصاص داد؟-**

**با انتخاب وی از فهرست خدمت گیرندگان و ویرایش اطلاعات ثبت نامی و تایید به وی کد خانوار تعلق می گیرد**

**در قسمت ثبت مرگ، کدام علت به عنوان علت مرگ ثبت می شود؟-**

**علت زمینه ای بعنوان مثال اگر فردی قبلا دیابت داشته و بر اثر سکته قلبی فوت کرده علت زمینه ای دیابت بایدثبت گردد.**

**نحوه ثبت مرده زایی در سامانه چگونه است؟-**

**از منوی ثبت وقایع، ثبت زایمان، وضعیت نوزاد را مرده انتخاب و ثبت کنید.**

**چگونه می توان گزارش جمعیت تک عضوی را بدست آورد؟-**

**منوی ثبت نام وسرشماری / فهرست خدمت گیرنندگان، ، منوی پیشرفته، منوی خانوار ، گزینه 1 عضو**

**چگونه می توان گزارش جمعیت بدون کد خانوار را بدست آورد؟-**

**منوی ثبت نام وسرشماری / فهرست خدمت گیرنندگان، ، منوی پیشرفته، منوی خانوار، گزینه بدون کدخانوار**

**تعریف مرده زایی ؟**

**نوزادی که بعد از ۲۲هفته حاملگی بدنیا آمده است و هیچ یک از علا ئم حیاتی را ندارد.**

**به چه نحوی میتوان گزارش جمعیت ثبت نام شده ها برحسب شهر و روستا را بدست آورد؟-**

**منوی گزارش، گزارش جمعیت شبکه،گزارش جمعیت ثبت نام شده ها، جمعیت به تفکیک نوع جمعیت**